

 Empresa Nacional Promotora del Desarrollo Territorial S.A.	INFORME DE ACTIVIDADES PARA CONTRATISTAS		CÓDIGO:	F-PR-16
			VERSIÓN:	04
			VIGENCIA:	2024-04-08
	GESTIÓN DE PROVEEDORES		CLASIFICACIÓN:	IPC

DATOS GENERALES DEL CONTRATISTA			
Nombres y apellidos del contratista:	SORANYI LORENA ROBAYO SALCEDO	Número de identificación:	CC 1023885719 - 9
Fecha de inicio contrato:	12/02/26	Fecha de finalización contrato:	12/08/26
Fecha de presentación del informe:	21/04/26	Número de contrato:	2026553
Número de Planilla de seguridad social:	9501771965	Fecha de pago:	13/04/26
Número de Planilla de seguridad social:	9501232995	Fecha de pago:	11/03/26
Periodo del informe: (Escriba la fecha desde y hasta cuando reporta la ejecución de avance de sus obligaciones) :	12/03/26 al 12/04/26	Informe número:	2 de 6
Objeto del contrato:	Prestar sus servicios profesionales, por sus propios medios, con plena autonomía técnica, administrativa y financiera para apoyar a ENTerritorio S.A. con asesoría jurídica y gestión contractual, orientados a la estructuración, revisión y seguimiento de procesos contractuales, garantizando el cumplimiento normativo y la mitigación de riesgos legales, estas actividades se desarrollaran de manera específica en la Subgerencia de Estructuración de Proyectos y en las demás áreas y/o grupos de trabajo que lo requieran.		

Obligaciones específicas	Actividades realizadas (Hacer descripción cualitativa y cuantitativa)	Producto y/o Soportes y/o ruta electrónica	Observaciones
1) Asesorar jurídicamente la estructuración de los procesos contractuales de la Subgerencia de Estructuración de Proyectos, apoyando la elaboración y revisión de estudios previos, análisis de riesgos, pliegos de condiciones y demás documentos del ciclo precontractual, conforme a la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Decreto 1082 de 2015, el Manual de Contratación de ENTerritorio S.A. y la normativa vigente.	Para el periodo comprendido entre el 12 de marzo al 12 de abril, no se requirió del apoyo en la elaboración y revisión de estudios previos, análisis de riesgos, pliegos de condiciones y demás documentos del ciclo precontractual.	N/A	N/A
2) Revisar y analizar la legalidad, coherencia y consistencia jurídica de los contratos, sus modificaciones y demás documentos del proceso, emitiendo conceptos sobre riesgos, obligaciones, garantías, y medidas de mitigación, alineados con la estructuración técnica, financiera y legal de los proyectos adelantados por la Subgerencia de Estructuración de Proyectos.	Se realiza revisión y análisis jurídico de las modificaciones, novedades y demás documentos contractuales alineados con los proyectos adelantados por la Subgerencia de Estructuración de Proyectos, de acuerdo a las solicitudes presentadas de la siguiente manera: 16 marzo: Revisión solicitud de vb y firmas de los formatos de Mejoramiento de Vivienda Rural. 16 marzo: Revisión solicitud formato F-PR-48 16 marzo: Revisión y análisis solicitud firmas novedades Convenios Interadministrativos No. 224012 Santander - 20266000000039 y No. 224017 Tolima -20266000000049. 18 marzo: Revisión RAD 202651010032672 - respuesta a la Procuraduría. 18 marzo: Revisión CASO LIRA 142328 RAD 202651010037342. 19 marzo: Revisión Alcance solicitud de novedad contrato 2024883 - Radicado 20262400002879. 20 marzo: Revisión CTO. 2024453 LA PREVISORA S.A. COMPAÑIA DE SEGUROS - ADICION, ACLARACION, MODIFICACION Y PRORROGA - Radicado No. 20262400002979. 20 marzo: Proyección MEMORANDO Avance y Estado actual plan de liquidaciones 24 marzo: Revisión Alcance contratos 2024907 y 2024883 por festivos- 20262400003129 24 marzo: Revisión FORMATO F PR 07 NOVEDADES CONTRACTUALES APROBADOAS COMITE OPERATIVO. Radicado No. 20262400003199 - contrato 2250211 y Radicado No. 20262400003189 - contrato 2250225. 24 marzo: En atención a la solicitud de apoyo para la gestión de formalización de la cesión de contrato radicada por el señor Jhon Alexander Melgarejo, se envía al Subgerente el formato F-PR-48 - SOLICITUD APROBACIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN Y NOVEDADES CONTRACTUALES, para firma y continuar con el tramite correspondiente. 25 marzo: Revisión alcance para firma Convenio Interadministrativo No. 224017, radicado 202660000000059. 26 marzo: Revisión Memorandos 202632010015213 y 202630010000383. 27 marzo: En atención a la solicitud de apoyo para la gestión de formalización de la cesión de contrato radicada por ERIKA LILIANA MATIZ BADILLO, se adjuntó el formato F -PR-48 SOLICITUD APROBACIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN Y NOVEDADES CONTRACTUALES, para firma y continuar con el trámite correspondiente. 27 marzo: Revisión F-PR-07 NOVEDAD CONTRACTUAL CTO 2024454 radicado 20262400003389, se realizan las observaciones	Correo institucional https://fonade-my.sharepoint.com/:f/g/personal/npena1_enterritorio_ov_co/lgb57twBAMAZQpiQPxmEJYvJAX4TiinvGEQUYqLtlDUZOAE?e=miERVrk	N/A

	correspondientes 31 marzo: Dando alcance a la solicitud del Subgerente con relación a la firma de las respuestas a entes de control, se envió información de conformidad con el formato P-JU-06 - ATENCIÓN SOLICITUDES DEL MINISTERIO PÚBLICO, Y ORGANISMOS ENTES DE CONTROL. 06 abril: Revisión F-PR-07_V07 Novedades en el contrato póliza - contrato 2024468 - radicado 20262400003529. 07 abril: En atención a la solicitud elevada de manera verbal en reunión de seguimiento presencial en la oficina de la subgerencia, se proyecta memorando al contratista JAVIER ANDRES ESLAVA CPS 2026463. 08 abril: Revisión PRORROGA CTO No. 004F-2021 (221014 ENTerritorio) radicado 20262400003589. 08 abril: se realizó revisión y ajustes del formato F-FI-27 SOLICITUD INFORMES FINANCIEROS DE CONTRATOS DE FUNCIONAMIENTO, DERIVADOS Y CONTRATOS INTERADMINISTRATIVOS, se envía para firma del Subgerente. 08 abril: Teniendo en cuenta la reunión de Seguimiento No. 1 con los Gestores de fecha 25 de febrero, y en atención a la solicitud del Subgerente donde requiere revisión de las cláusulas específicas en cuanto a la forma de pago de los contratos, se solicito a los gerentes de los proyectos, copias de los contratos. 10 abril: Revisión Solicitud VoBo – traslado presupuestal contrato 224003. 10 abril: Revisión DOCUMENTOS PRORROGA CONTRATO DE INTERVENTORIA No. 221014 10 abril: Revisión y ajuste al memorando 2 AVANCE PLAN LIQUIDACIONES.		
3) Acompañar jurídicamente los procesos de selección adelantados por la Subgerencia de Estructuración de Proyectos, incluyendo respuesta a observaciones, evaluación jurídica-normativa y revisión de actos administrativos, asegurando transparencia, trazabilidad y cumplimiento del marco contractual aplicable.	No se requirió del acompañamiento jurídico en procesos de selección adelantados por la Subgerencia durante el presente periodo de cobro.	N/A	N/A
4) Apoyar la gestión contractual y el seguimiento jurídico, mediante la elaboración de informes sobre el estado de los procesos, atención de requerimientos de entes de control y verificación de la adecuada aplicación del régimen jurídico en cada etapa contractual.	No se requirió la presentación de informes para este periodo. Se apoyo en la revisión de respuesta a entes de control respuestas a procuraduría: - CASO LIRA 142328 RAD 202651010037342- EXP. IUS-E-2021-695590 // IUC-D-2026-4265995. - RAD 202651010032672- 2 FOLIOS - EXPEDIENTE IUS-E-2021-695590//IUC-D-2026-4265993.	Correo institucional https://fonade-my.sharepoint.com/:f/g/personal/npena1_enterritorio_gov_co/IgAvwkY3B0BKtaZ6uh951F1xAbrMayaZDXa_kkd6UTRU9wU?e=nV852o	N/A
5) Realizar seguimiento normativo y alertar oportunamente sobre cambios legales o regulatorios que puedan impactar la estructuración, ejecución o liquidación contractual, proponiendo ajustes o lineamientos que fortalezcan la mitigación de riesgos jurídicos en los proyectos de la Subgerencia de Estructuración de Proyectos.	Se realiza seguimiento normativo a las novedades contractuales requeridas, no resulta necesario generar alertas sobre cambios que pudieran afectar la estructuración, ejecución o liquidación contractual.	N/A	N/A
6) Realizar el análisis jurídico integral de los contratos, convenios y sus expedientes, identificando obligaciones, riesgos, incumplimientos, salvedades y soportes necesarios para la elaboración de actas de liquidación, informes de cierre y demás documentos jurídicos asociados, conforme al Estatuto Contractual y a los lineamientos de ENTerritorio S.A.	En atención al plan de liquidaciones de la Subgerencia de Estructuración de Proyectos, se realiza la verificación del estado actual de los contratos y convenios a liquidar a cargo de la Subgerencia y recolectando la información necesaria a fin de consolidar y realizar el análisis jurídico de cada caso en particular.	Base de seguimiento plan liquidaciones 2026 https://fonade-my.sharepoint.com/:x/g/personal/npena1_enterritorio_gov_co/IQDI1bmgZpZnQY5v7DNwTkxaAU9hwYJCBrfTgaZJ40h8QNs?e=OXdxFx	N/A
7) Proyectar actas de liquidación, actas parciales, constancias de excepción, informes jurídicos y documentos derivados del proceso de liquidación, asegurando coherencia jurídica, trazabilidad y consistencia con los elementos técnicos y financieros de la estructuración de proyectos.	- De acuerdo al plan de liquidaciones de la Subgerencia de Estructuración de Proyectos, en seguimiento a los contratos y convenios, se encontraron en estado CERRADO en SECOP II los siguientes contratos: 2022166 , 2022159, 2022160, 2022161, 2022164, 2022473, 2022460, 2022192, 2023075, 2023071, 2023068, 2023066, 2023063, 2022796. - El 06 de abril se reenvía por parte del Subgerente memorando a la OAJ a fin de que informen la situación jurídica de los proceso y contratos en proceso de liquidación para poder continuar con los trámites respectivos. - Se proyecta memorando de segundo avance programa liquidemos (FONADE) y liquidaciones ENTerritorio 2026 de los contratos y convenios a cargo de la Sugerencia. - Se realiza revisión del formato F-FI-27SOLICITUD INFORMES FINANCIEROS DE CONTRATOS DE FUNCIONAMIENTO, DERIVADOS Y CONTRATOS INTERADMINISTRATIVOS, se envía para firma.	- Base de seguimiento plan liquidaciones 2026 https://fonade-my.sharepoint.com/:x/g/personal/npena1_enterritorio_gov_co/IQDI1bmgZpZnQY5v7DNwTkxaAU9hwYJCBrfTgaZJ40h8QNs?e=OXdxFx	N/A
8) Atender y ejecutar las actividades, requerimientos y tareas adicionales de carácter jurídico-contractual que, dentro del objeto del contrato y del marco normativo aplicable, le sean asignadas o delegadas por el Supervisor del Contrato, orientadas a apoyar la estructuración, revisión, seguimiento y fortalecimiento de los procesos contractuales de la Subgerencia de Estructuración de Proyectos y de las demás áreas y/o grupos de trabajo de ENTerritorio S.A. que lo requieran, garantizando la calidad técnica del concepto jurídico, la mitigación de riesgos legales y el cumplimiento de los tiempos y lineamientos institucionales establecidos.	Se atendieron a todos los llamados y solicitudes asignadas por el apoyo a la supervisión dentro del marco del objeto contractual. Asistió a las siguientes reuniones convocadas por el supervisor del contrato y con otros grupo de trabajo, orientadas a apoyar los procesos contractuales. - 18 marzo: 2 Mesa de Trabajo Liquidemos FONADE - Liquidaciones ENTerritorio - 19 marzo: SEP-Reunión de Seguimiento 2-Gestores de Proyectos. -24 marzo: SEP-Programa de Liquidación de Contratos- Oficina de la Subgerencia - 07 abril: SEP-Reunión de Seguimiento con Equipo Transversal - Oficina de la Subgerencia	https://fonade-my.sharepoint.com/:f/g/personal/npena1_enterritorio_gov_co/IgAvwkY3B0BKtaZ6uh951F1xAbrMayaZDXa_kkd6UTRU9wU?e=nV852o	N/A

Elaboró

6006727885032634

SORANYI LORENA ROBAYO SALCEDO
CC 1023885719-9

Aprobó

1074425191972816

NUMAR ALEXIS PENA QUEVEDO

CC 80092619

FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE



Buscar en el Menú



ÁREA DE TRABAJO

MIS ACTIVIDADES

Mi Bandeja
Actividades

Dashboard

Mi Bandeja
Desembolsos

PENDIENTES ORFEO

Casos Pendientes
Orfeo

BUSCADORES

Buscador
Expedientes

Buscador de
Documentos



Área de Trabajo > Dashboard

SUBGERENCIA DE ESTRUCTURACIÓN DE PROYECTOS / SORANYI LORENA ROBAYO SALCEDO



Solicitudes trasladadas

Pendiente por gestionar

0

Documentos

Pendientes por firmar

0

Actividades

Asignadas en la fecha actual

0

